

PROCÉDURE D'APPEL D'OFFRES RESTREINTE NEGOCIÉE – PHASE APPEL À CANDIDATURES
2024-1465 – MODERNISATION D'EQUIPEMENTS AUDIOVISUELS

Entité adjudicatrice : AEROPORT DE BALE-MULHOUSE - Établissement public franco-suisse - BP 60120 - 68304 SAINT-LOUIS
Cedex – Email : sma@euroairport.com - www.euroairport.com

Type de marché : Marché de fournitures et services

Lieu d'exécution : Site de l'Aéroport de Bâle-Mulhouse

Code CPV : 32321200 / 50312000

Description des prestations : Modernisation des équipements audiovisuels du Business Center et des salles de réunion de l'Aéroport. Le but est de compléter les équipements et remplacer si besoin le matériel obsolète pour uniformiser les salles de réunion. Les documents du marché sont mis à disposition sur le profil d'acheteur à l'adresse (URL): <https://www.marches-securises.fr/>

Information sur les lots : Le marché est divisé en 2 lots, attribués à un seul et même candidat :

- Lot 1 : Equipement du Business Center et des salles de réunion
- Lot 2 : Maintenance.

Les candidats doivent répondre à la totalité des prestations des 2 lots.

Critères d'attribution : Le marché sera attribué à l'offre la plus avantageuse sur la base des critères énoncés dans le règlement de la consultation (RC).

Durée du marché : Lot 1 : 12 mois ; Lot 2 : 36 mois.

Le lot 2 du marché peut être reconduit 1 fois pour une durée de 36 mois.

Démarrage prévisionnel : 03/2025.

Variantes autorisées : Non

Option : Oui. Pendant son exécution, le marché pourra être modifié selon les modalités précisées dans la documentation du marché

CONDITIONS DE PARTICIPATION : Ne peuvent accéder à un marché de l'Aéroport que les seules entreprises qui sont en règle avec les situations prévues dans la lettre de candidature citée ci-dessous.

A. Contenu des dossiers de candidature : Fournir une **lettre de candidature et son annexe signée** (DC1 + attestation sur l'honneur acceptées), unique en cas de groupement, et **une déclaration du candidat** (DC2 acceptée) par membre du groupement, **dûment complétées**, précisant les capacités financières, économiques, techniques et professionnelles du candidat. Ces documents spécifiques à l'Aéroport sont téléchargeables à l'adresse suivante : <https://www.euroairport.com/fr/business-partenaires/marches-publics/documentation.html>

B. Justifications à produire par le prestataire : Se référer aux modalités et conditions fixées à l'adresse suivante : <https://www.euroairport.com/fr/business-partenaires/marches-publics/dossier-de-candidature.html>

En cas de recours à la sous-traitance, le candidat produit les documents et informations demandés dans la déclaration du candidat.

Informations sur le nombre de candidats invités à participer : Nombre maximal de candidat envisagés : 5

Les candidats respectant les conditions administratives qui ne sont pas en situation d'exclusion et qui remplissent les conditions suffisantes de caractère économique et technique pour l'opération seront sélectionnés sur la base des critères suivants :

- capacités professionnelles présentées (compétences, expériences similaires),
- moyens et organisation du candidat,
- capacité financière (CA) du candidat

Cautionnement et garanties demandées : Aucun.

Modalités essentielles de financement et de paiement : Financement sur fonds propres de l'Aéroport de Bâle-Mulhouse. Paiement selon article 8 du Cahier des Clauses Générales Produits et Services édité par l'Aéroport de Bâle-Mulhouse.

Forme juridique que devra revêtir le groupement : Une entreprise ne peut figurer dans la composition de plus d'une candidature pour un même marché, qu'elle agisse en qualité de membre d'un groupement ou de candidat unique. En cas de groupement, la forme souhaitée par l'Aéroport est le groupement conjoint. Si le groupement attributaire du marché est d'une forme différente, il pourrait être contraint d'assurer sa transformation pour se conformer à ce souhait sous peine d'élimination de son offre.

Type de procédure : Procédure négociée restreinte (encadrée), définie dans les procédures de l'Aéroport de Bâle-Mulhouse.

La procédure restreinte se décompose en deux phases :

- la première phase est consacrée à la sélection des candidatures, suite à la publication d'un avis de marché ; il est demandé aux entreprises intéressées de se porter candidates en remettant un dossier de candidature (phase en cours) ;
- la seconde phase ne concerne que les entreprises sélectionnées qui sont les seules habilitées à soumettre une offre.

Dates et heure limites de réception des dossiers de candidature : 06/01/2025 avant 13h00.

Modalité de dépôt des dossiers de candidature : Les dossiers de candidature sont déposés uniquement par voie électronique dans un seul dossier sur le profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr/>. Toute autre forme de transmission est interdite. Chaque pièce doit faire l'objet d'un fichier distinct et est classée par ordre logique de présentation, sans sous-répertoires. Le nom des fichiers doit comporter au maximum 20 caractères. La signature électronique n'est pas obligatoire.

Le candidat supporte les risques et aléas liés au transfert des fichiers électroniques, quels qu'ils soient. L'horodatage du dépôt est

réalisé au moment où le dernier octet constitutif de la réponse est réceptionné par le profil d'acheteur. Il est ainsi conseillé de débiter le transfert suffisamment longtemps avant l'heure limite de dépôt et de prendre en compte le volume à transmettre ainsi que le débit de la connexion Internet. Les dossiers dont la fin du téléchargement interviendrait après la date et l'heure limites visées ci-dessus ne sont pas recevables.

Date prévisionnelle d'envoi du dossier de consultation aux candidats retenus : 17/01/2025

Langues : Les candidatures et offres peuvent être remises en français ou allemand. Le marché définitif sera toutefois établi en français. Les entreprises doivent spécifier par écrit lors de la remise des candidatures si elles souhaitent obtenir une traduction de courtoisie des pièces écrites en allemand (seule la version française faisant foi)

Délai minimal de validité des offres : 4 mois à compter de la date limite de remise des offres.

Modalités d'ouverture des plis : Séance non publique

Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues : Aéroport de Bâle-Mulhouse - Service Informatique – M. BOESPFLUG Tommy — E-mail : ao-it@euroairport.com

Instance chargée des procédures de recours et auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Tribunal administratif de Strasbourg - 31 avenue de la Paix - F-67000 STRASBOURG - Tel.: +33 3 88 21 23 23 – Email: greffe.ta-strasbourg@juradm.fr

Date d'envoi de l'avis : 04/12/2024