

VERHANDLUNGSVERFAHREN – **PHASE AUFRUF ZUR BEWERBUNG**

**Erneuerung des Geräteparks von Multifunktionskopierern, Druckern und Plottern**

**Auftraggeber:** FLUGHAFEN BASEL-MULHOUSE – französisch-schweizerische öffentlich-rechtliche Unternehmung Postfach 43 – CH-4030 Basel – Email: [sma@euroairport.com](mailto:sma@euroairport.com) - [www.euroairport.com](http://www.euroairport.com)

Adresse des Ausschreibungsportals: (URL): <https://www.marches-securises.fr/>

**Kommunikation:** Die Auftragsunterlagen sind kostenlos folgender Adresse (URL) abrufbar: <https://www.marches-securises.fr/>.

**Art des Auftrags:** Dienstleistungsauftrag

**Hauptort der Ausführung:** Standort des Flughafens Basel-Mulhouse

**Beschreibung der Leistungen:** Der Flughafen möchte seinen Reprographiepark, der derzeit aus 26 Kopierern, 108 Druckern und 2 Plottern besteht, ersetzen und optimieren. Die Wartung und die Verbrauchsmaterialien des Parks sind inbegriffen, ausgenommen Papier und Verbrauchsmaterialien für Plotter. Höchstbetrag für die Dauer des Auftrags: 550K €HT

**Angaben zu den Losen:** Der Auftrag ist nicht in Lose aufgeteilt. Die Bewerber müssen die Gesamtheit der auftragsgegenständlichen Leistungen anbieten.

**Zuschlagskriterien:** Der Auftrag wird an das wirtschaftlich günstigste Angebot erteilt. Die Zuschlagskriterien sind in der Konsultationsverordnung («*Règlement de Consultation – RC*») aufgeführt.

**Laufzeit des Auftrags:** 48 Monate. Voraussichtlicher Beginn: 01.11.2024. Der Auftrag kann 1-mal mit 24 Monate verlängert werden.

**Varianten sind zulässig:** Nein

**Optionen:** Ja. Gemäss Artikel 89 der Richtlinie 2014/25/EU, kann der Auftrag während seiner Ausführung unter den in den Ausschreibungsunterlagen festgelegten Bedingungen geändert werden.

**TEILNAHMEBEDINGUNGEN:** Es haben nur Unternehmen Zugang zu einem Auftrag des Flughafens, welche die in dem unten genannten Bewerbungsschreiben angegebenen Voraussetzungen erfüllen.

**A. Inhalt der Bewerbungsunterlagen:** Einreichung eines **ordnungsgemäss ausgefüllten Bewerbungsschreibens mit unterzeichnetem Anhang** (ein einziges Schreiben im Fall einer Bietergemeinschaft), und **einer ordnungsgemäss ausgefüllten Erklärung des Bewerbers** für jedes Mitglied einer Bietergemeinschaft, in der die finanzielle, wirtschaftliche, technische und berufliche Leistungsfähigkeit des Bewerbers aufgeführt wird. Diese flughafenspezifischen Unterlagen können auf folgender Internetadresse heruntergeladen werden:

<https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/dokumentation.html>

Der Bewerber kann seine Bewerbung in Form einer in Französisch erstellten Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung anstelle der erforderlichen Bewerbungsunterlagen einreichen.

**B. Vom Leistungserbringer beizubringende Nachweise:** Bitte beziehen Sie sich bezüglich der einzureichenden Unterlagen und Angaben auf die unter folgender Adresse genannten Modalitäten und Bedingungen: <https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/bewerbungsunterlagen.html>

Bei Einsatz eines Subunternehmens legt der Bewerber die in der Erklärung des Bewerbers verlangten Dokumente und Angaben vor.

**Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden:** Geplante Anzahl der Bewerber: 5

Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern: Die Bewerber, die sich nicht in einer Ausschlussituation befinden, welche die administrativen Voraussetzungen erfüllen, und welche den erforderlichen wirtschaftlichen und technischen Mindestbedingungen genügen, werden nach folgenden Kriterien ausgewählt:

- technische, finanzielle und professionelle Kapazitäten,
- Mittel und Organisation des Bewerbers,
- professionelle Erfahrungen in ähnlichen Leistungen.

**Geforderte Kautionen und Sicherheiten:** Keine.

**Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:** Finanzierung aus Eigenmitteln des Flughafens Basel-Mulhouse. Zahlung gemäss Artikel 8 des Pflichtenheftes allgemeine Auflagen Produkte und Dienstleistungen herausgegeben vom Flughafen Basel-Mulhouse.

**Rechtsform, die die Arbeitsgemeinschaft, der der Auftrag erteilt wird, haben muss:** Ein Unternehmen kann nicht in der Zusammensetzung von mehr als einem Bewerbungsdossier enthalten sein, fungiert es als Einzelbewerber oder als Mitglied einer Arbeitsgemeinschaft.

Im Fall einer Arbeitsgemeinschaft wünscht der Flughafen folgende Rechtsform: teilschuldnerisch haftend (*groupement conjoint*).

Wird der Auftrag einer Bietergemeinschaft einer anderen Form erteilt, kann diese ihre Form ändern, um der gewünschten Form zu entsprechen; andernfalls wird sie ausgeschlossen.

**Verfahrensart:** Verhandlungsverfahren in den Vergabeverfahren des Flughafens Basel-Mulhouse (PGAM) definiert.

Das nicht offenes Verfahren gliedert sich in zwei Phasen:

- die erste Phase dient der Auswahl der Bewerbungen nach Veröffentlichung einer Auftragsbekanntmachung; interessierte Unternehmen werden aufgefordert, ihre Bewerbungsunterlagen einzureichen (laufende Phase);
- die zweite Phase betrifft nur die ausgewählten Unternehmen, die als einzige berechtigt sind, ein Angebot abzugeben.

**Einreichungsmodalitäten der Bewerbungsunterlagen:** Die Bewerbungen erfolgen in einem einzigen Dossier und ausschliesslich

elektronisch über das Ausschreibungsportal: <https://www.marches-securises.fr/>. Jede andere Form der Übertragung ist untersagt. Jedes Dokument muss Gegenstand einer separaten Datei sein und wird in logischer Reihenfolge der Präsentation ohne Unterverzeichnisse abgelegt. Dateinamen dürfen maximal 20 Zeichen enthalten. Eine elektronische Unterschrift ist nicht erforderlich.

**Stichtag und -uhrzeit für den Eingang der Bewerbungen: 30.07.2024 vor 13:00 Uhr.**

Die Bewerber tragen die Risiken und Gefahren in Verbindung mit der Übertragung von elektronischen Dateien, ganz gleich, um welche es sich handelt. Der Zeitstempel der Einreichung wird ausgeführt, wenn das letzte Byte der Antwort vom Ausschreibungsportal empfangen wird. Es wird daher empfohlen, mit der Übertragung rechtzeitig vor Ablauf der Stichuhrzeit für die Einreichung zu beginnen und das zu übertragende Volumen sowie die Geschwindigkeit der Internetverbindung zu berücksichtigen. Die Bewerbungen, deren Hochladen nach dem erwähnten Stichtag und der Uhrzeit erfolgt, sind nicht gültig.

**Vorgesehener Termin für die Übermittlung der Ausschreibungsunterlagen für die ausgewählten Bewerber: 19.08.2024**

**Sprachen:** Die Angebote können in Französisch oder Deutsch erstellt werden. Der endgültige Vertrag wird jedoch in französischer Sprache verfasst. Die Unternehmen haben schriftlich bei der Einreichung ihrer Bewerbung mitzuteilen, ob sie Schriftstücke in deutscher Sprache zu erhalten wünschen (Kulanzübersetzung, nur die französische Version ist bindend).

**Mindest-Bindefrist der Angebote:** 4 Monate ab dem Stichtag für die Einreichung der Angebote.

**Bedingungen für die Öffnung der Angebote:** Sitzung unter Ausschluss der Öffentlichkeit

**Weitere Auskünfte bei folgender Kontaktstelle:** Flughafen Basel-Mulhouse - Abteilung IT – Herr Stéphane KIENNER - E-Mail: [ao-it@euroairport.com](mailto:ao-it@euroairport.com)

**Tag der Absendung der vorliegenden Bekanntmachung an das Amtsblatt der EU (JOUE): 27.06.2024**

**Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren:** Tribunal administratif de Strasbourg - 31 avenue de la Paix - F-67000 STRASBOURG - Tel.: +33 3 88 21 23 23 - Email: [greffe.ta-strasbourg@juradm.fr](mailto:greffe.ta-strasbourg@juradm.fr)