

VERHANDLUNGSVERFAHREN

PHASE DES AUFRUFS ZUR EINREICHUNG VON BEWERBUNGEN

REINIGUNGSDIENSTLEISTUNGEN IM BEREICH DER FRACHTHALLEN

Auftraggeber: FLUGHAFEN BASEL-MULHOUSE - schweizerisch-französische öffentlich-rechtliche Unternehmung - Postfach - CH-4030 Basel - E-Mail: sma@euroairport.com - www.euroairport.com

Adresse des Ausschreibungsportal: (URL): <https://www.marches-securises.fr/>

Art des Auftrags: Dienstleistungsauftrag

Ausführungsort: Standort des Flughafens Basel-Mulhouse

Beschreibung der Leistungen: Auftrag mit Bestellscheinen betreffend die Reinigung der Frachthallen des Flughafens Basel-Mulhouse

- Die monatliche Raumfläche, die nach dem IATA CEIV Pharma Standard (GDP, *Good Distribution Practice*) zu reinigen ist, wird auf mindestens 8 000 und maximal 18 000 m² geschätzt.
- Die monatlich zu reinigenden Räumlichkeiten (ohne Pharma-Bereich / ausgenommen GDP) umfassen eine geschätzte Gesamtfläche von mindestens 2 000 bis maximal 7 000 m².

Der Maximalbetrag beläuft sich auf 1 000 000 € vor Abzug von Steuern.

Die Ausschreibungsunterlagen sind kostenlos unter der folgenden Webadresse abrufbar: <https://www.marches-securises.fr/>

Angaben zu den Losen: Der Auftrag ist nicht in Lose aufgeteilt. Die Bewerber müssen die Gesamtheit der Leistungen anbieten.

Zuschlagskriterien: Den Zuschlag erhält das günstigste Angebot auf der Grundlage der in den Vergabeunterlagen (*Règlement de Consultation* - RC) genannten Kriterien.

Laufzeit des Auftrags: 3 Jahre. Vorläufiger Beginn: 01.02.2025. Der Auftrag kann 1-mal verlängert werden.

Zulässige Varianten: Keine

Optionen: Gemäss Artikel 89 der Richtlinie 2014/25/EU kann der Auftrag während der Ausführung unter den in den Ausschreibungsunterlagen festgelegten Bedingungen geändert werden.

TEILNAHMEBEDINGUNGEN: Es haben nur Unternehmen Zugang zu einem Auftrag des Flughafens, welche die in dem unten genannten Bewerbungsschreiben angegebenen Voraussetzungen erfüllen.

A. Inhalt der Bewerbungsunterlagen: Einreichung eines **ordnungsgemäss ausgefüllten Bewerbungsschreibens mit unterzeichnetem Anhang** (ein einziges Schreiben im Fall einer Bietergemeinschaft, und **einer ordnungsgemäss ausgefüllten Erklärung des Bewerbers** für jedes Mitglied einer Bietergemeinschaft, in der die finanzielle, wirtschaftliche, technische und berufliche Leistungsfähigkeit des Bewerbers aufgeführt wird. Diese flughafenspezifischen Dokumente können mittels der folgenden Web-Adresse heruntergeladen werden: <https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/dokumentation.html>

Der Bewerber kann seine Bewerbung in Form einer in Französisch erstellten Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung anstelle der erforderlichen Bewerbungsunterlagen einreichen.

B. Vom Leistungserbringer beizubringende Nachweise: Siehe Modalitäten und Anforderungen unter: <https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/bewerbungsunterlagen.html>

Bei Einsatz von Subunternehmen legt der Bewerber die in der Erklärung des Bewerbers verlangten Dokumente und Angaben vor.

Auswahl der Bewerber: Es werden die Bewerber ausgewählt, welche die administrativen Bedingungen einhalten, nicht ausgeschlossen sind, die finanziellen und wirtschaftlichen Mindestanforderungen erfüllen und über die technischen und beruflichen Befähigungen für das Vorhaben verfügen.

Geforderte Kautionen und Sicherheiten: Keine.

Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen: Finanzierung aus Eigenmitteln des Flughafens Basel-Mulhouse. Zahlung gemäss Artikel 8 des Pflichtenheftes allgemeine Auflagen Produkte und Dienstleistungen, herausgegeben vom Flughafen Basel-Mulhouse.

Rechtsform für eine Auftragsvergabe an eine Bietergemeinschaft: Ein Unternehmen kann nicht in der Zusammensetzung von mehr als einem Bewerbungsdossier enthalten sein, unabhängig davon, ob es als Mitglied einer Bietergemeinschaft, als Einzelbewerber oder als Subunternehmen auftritt.

Bedingungen für den Auftrag: Der Bewerber ist verpflichtet, das vorhandene Personal gemäss dem französischen Tarifvertrag für das Reinigungsgewerbe zu übernehmen.

Verpflichtung zur Angabe der Namen und beruflichen Qualifikationen des Personals, das für die Auftragsausführung verantwortlich ist: Ja

Art des Verfahrens: Verhandlungsverfahren, definiert in den Vergabeverfahren des Flughafens Basel-Mulhouse (PGAM).

Das nicht offene Verfahren gliedert sich in zwei Phasen:

- Die erste Phase dient der Auswahl der Bewerbungen nach Veröffentlichung einer Auftragsbekanntmachung; interessierte Unternehmen werden aufgefordert, ihre Bewerbungsunterlagen einzureichen (laufende Phase);
- die zweite Phase betrifft nur die ausgewählten Unternehmen, die als einzige berechtigt sind, ein Angebot abzugeben.

Stichtag und -uhrzeit für die Einreichung der Bewerbungsunterlagen: 20.08.2024 vor 13:00 Uhr.

Modalitäten zur Einreichung der Bewerbungsunterlagen: Die Bewerbungen erfolgen in einem einzigen Dossier und ausschliesslich elektronisch über das Ausschreibungsportal: <https://www.marches-securises.fr/>. Jede andere Form der Übermittlung ist untersagt. Jedes Dokument muss Gegenstand einer separaten Datei sein und wird in logischer Reihenfolge der Präsentation

ohne Unterverzeichnisse abgelegt. Dateinamen dürfen maximal 20 Zeichen enthalten. Eine elektronische Unterschrift ist nicht erforderlich.

Der Bewerber trägt die Risiken und Gefahren in Verbindung mit der Übertragung von elektronischen Dateien, ganz gleich, um welche es sich handelt. Der Zeitstempel der Einreichung wird ausgeführt, wenn das letzte Byte der Antwort vom Ausschreibungsportal empfangen wird. Es wird daher empfohlen, mit der Übertragung rechtzeitig vor Ablauf der Einreichungsfrist zu beginnen und das zu übertragende Datenvolumen sowie die Geschwindigkeit der Internetverbindung zu berücksichtigen. Bewerbungen, deren Hochladen nach oben erwähntem Stichtag und oben erwähnter Uhrzeit abgeschlossen ist, sind nicht gültig.

Vorgesehener Termin für die Übermittlung der Ausschreibungsunterlagen für die ausgewählten Bewerber: 02.09.2024

Sprachen: Bewerbungen und Angebote können in Französisch oder Deutsch eingereicht werden. Der endgültige Vertrag wird in französischer Sprache verfasst. Die Unternehmen haben schriftlich bei der Einreichung ihrer Bewerbung mitzuteilen, ob sie Schriftstücke in deutscher Sprache zu erhalten wünschen (Höflichkeitsübersetzung, nur die französische Version ist verbindlich).

Mindest-Gültigkeitsdauer der Angebote: 4 Monate ab dem Stichtag für die Einreichung der Angebote.

Bedingungen für die Öffnung der Angebote: Sitzung unter Ausschluss der Öffentlichkeit

Weitere Auskünfte bei folgender Kontaktstelle: Flughafen Basel-Mulhouse - Abteilung „Abteilung Gebäudedienste“ – Herr Branswyck – Tel.: 03 89 90 25 53 - E-Mail: fbranswyck@euroairport.com

Tag der Absendung der vorliegenden Bekanntmachung an das Amtsblatt der EU (JOUE): 02.07.2024

Zuständige Stelle für Beschwerde-/Nachprüfungsverfahren: Tribunal administratif de Strasbourg - 31 avenue de la Paix - F-67000 STRASBOURG - Tel.: +33 3 88 21 23 23 - E-Mail: greffe.ta-strasbourg@juradm.fr